Eerste keer reserveren?
Na het plaatsen van een eerste reserveringsaanvraag, nemen we contact met je op om kennis te maken.
Is er een match, dan voegen wij je toe aan het systeem en kun je gebruik maken van **'direct reserveren',** waarvan je hieronder de gebruikersinstructie kunt lezen.

Zaalagenda

Inleiding
Deze instructie beschrijft hoe u direct een reservering kunt aanmaken via de Bezoekersagenda van Zaalagenda.nl. Direct reserveren is van toepassing wanneer er geen beheerder is die de aanvragen omzet in een reservering, maar dat iedere bekende direct een zaal mag reserveren zonder hiervoor te moeten inloggen in Zaalagenda.nl.

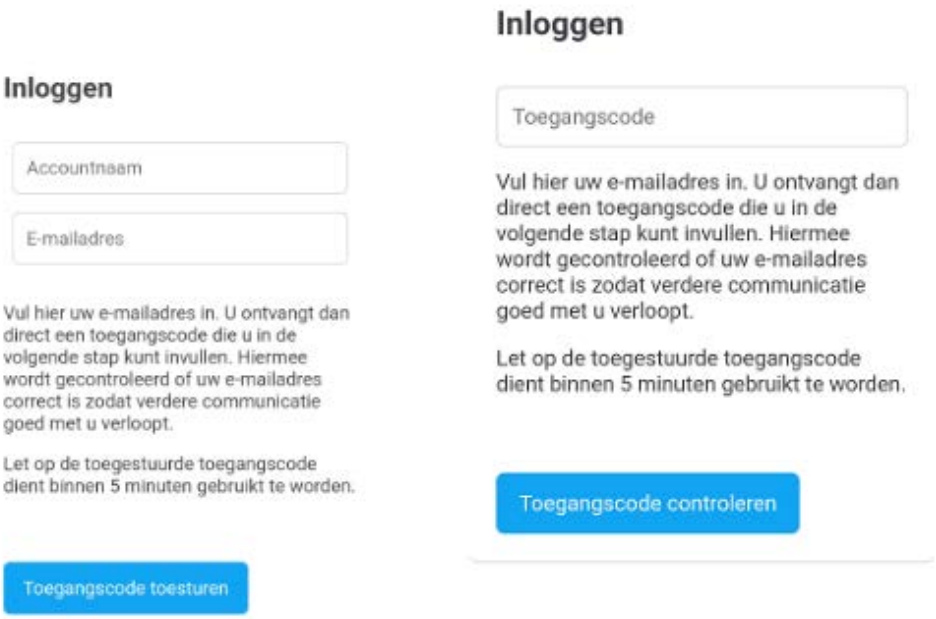
Om het mogelijk te maken dat er direct kan worden gereserveerd zijn een aantal zaken nodig. In deze korte instructie staat wat u hiervoor dient te doen.

Waar staat de bezoekersagenda?
U vindt de bezoekersagenda via de website van het bedrijf of instelling of via onderstaande url:

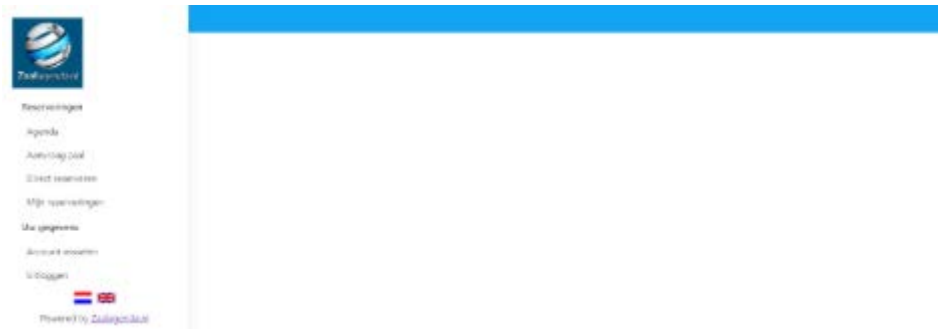
https://deverbindendefactor.zaalagenda.nl/app

Klik in de bovenbalk links op de menu button ☰ en kies voor Inloggen. Nadat u uw e-mailadres heeft ingevuld ontvangt u een e-mail met een 4 cijferige toegangscode. Deze dient u vervolgens in te vullen en daarmee krijgt u de menu optie Direct reserveren waarmee u een zaal kunt reserveren.

Het meest makkelijk is de Zaalagenda app te installeren. U vindt de Zaalagenda App in de Google Playstore en de App Store



Bij accountnaam vult u **'deverbindendefactor'**.
Vul bij het e-mailadres uw eigen e-mailadres in.

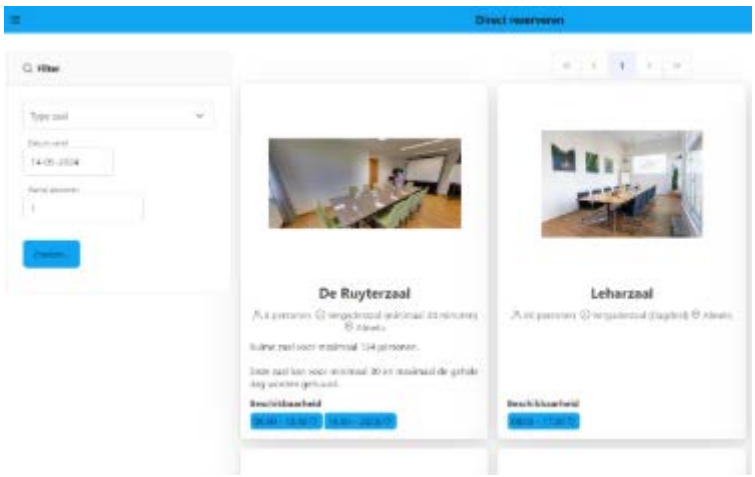


Wanneer het menu niet in beeld is ziet u links boven in beeld de button voor het menu . Klik hier op om het menu in beeld te krijgen.

Reservering maken

Om een zaal vast te leggen kiest u voor de menu optie Direct reserveren. In een paar stappen legt u de gewenste ruimt vast. Het is ook mogelijk een terugkerende afspraak vast te leggen op deze manier.

Weergave selectie



Hierboven de weergave met de datumselectie links in beeld. Kies hier de datum en vervolgens wordt bij elke zaal de beschikbaarheid van die dag getoond. Door de zaal te selecteren kunt u de gewenste tijden opgeven.

Hierboven de weergave waar de datumselectie in beeld komt na het indrukken van de knop rechts bovenin het scherm .

Reservering annuleren

Het is mogelijk een reservering ongedaan te maken via de menu optie Mijn reserveringen.
Ga naar 'Mijn reserveringen'. Wanneer in Zaalagenda de mogelijkheid is gegeven zal er achter de eigen reserveringen een kruis staan waarmee de reservering kan worden geannuleerd.